



REGIONE CALABRIA

***Comune di Paola
(Provincia di Cosenza)***

***AMBITO TERRITORIALE 2 PAOLA-CETRARO
Comuni di Acquappesa, Bonifati, Cetraro, Falconara, Fuscaldo, Guardia
Piemontese, Paola, Sangineto, San Lucido***

COMUNE CAPOFILA: PAOLA

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA - SERVIZIO DI GESTIONE ASILO NIDO COMUNALI – ANNO EDUCATIVO 2019-2020 ASILO NIDO COMUNALE DI ACQUAPPESA E DI SAN LUCIDO (ESTENSIONE ORARIA) - SERVIZI FINANZIATI CON I FONDI PAC II RIPARTO DECRETO DELL'AUTORITÀ DI GESTIONE N. 3123/PAC DEL 28/08/2019 - DISTRETTO SOCIO-SANITARIO N. 2 COMUNE CAPOFILA PAOLA –CUP 41B16000490008

LOTTO N.1: ASILO NIDO COMUNALE ACQUAPPESA CIG 8110808280

LOTTO N. 2: ESTENSIONE ORARIA DELL'ASILO NIDO A TITOLARITA' PUBBLICA COMUNALE DI SAN LUCIDO CIG 81108472AF

SEZIONE I:

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE STAZIONE APPALTANTE:

Comune di PAOLA, C.F. 86000010784

Indirizzo: Largo Monsignor Perrimezzi,2 87027 Paola (CS)

Punti di Contatto: Ufficio del Piano Tel. 0982/5800208

Responsabile Unico del Procedimento: ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. N. 50/2016, responsabile unico del procedimento è l'avv. Annalisa Apicella

Posta elettronica certificata: protocollo.comunepaola@pec.it ufficiopdz.comunepaola@pec.it
settore6.comunepaola@pec.it

Sito internet: comune.paola.cs.it

Determina a contrarre: n. 405 del 22.11.2019

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura mediante RDO aperta sul MEPA ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) e 60 del dlgs 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016. La Commissione Giudicatrice, nominata dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, procederà alla valutazione delle offerte tecniche con i criteri esplicitati e meglio dettagliati allo specifico punto del presente Bando/ Disciplinare di gara sulla base di quanto di seguito indicato: Offerta tecnica: Punti 100/100

SEZIONE II OGGETTO DELL'APPALTO

PRESTAZIONE OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA E MODALITA' DI ESECUZIONE ED IMPORTO A BASE DI GARA

Denominazione dell'appalto: Gestione del Servizio Asilo Nido Comunale del Comune di Acquappesa e Gestione del Servizio Asilo Nido Comunale San Lucido limitatamente all'estensione oraria pomeridiana

Categoria del servizio: Servizi Sociali: 85320000-8 - PAC

Tipo di Appalto: Appalto di Servizi Gestione del Servizio di Asilo Nido Comunale di Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Distretto Socio Sanitario 2 Paola Cetraro;

Luogo di esecuzione lotto n.1: Acquappesa;

Luogo di esecuzione Lotto n.2 San Lucido

Breve descrizione dell'appalto: il servizio prevede l'affidamento dei Servizi educativi per l'infanzia - Affidamento servizio di gestione asili nido comunali - anno 2019-2020

Categoria del servizio: Servizi Sociali: 85320000-8 – PAC

La durata dell'appalto è fino al 30 giugno 2020. E' consentita l'opzione di proroga del contratto ai sensi dell'art. 106 c. 11 del D.lgs 50/2016 e s.m.

Affidamento suddiviso in n. 2 (due) lotti:

Lotto1: affidamento del servizio di gestione del nido comunale del Comune di Acquappesa, sito in via Terme Luigiane, 87020 Acquappesa (CS)

Lotto2: servizio di estensione oraria dell'asilo nido a titolarità pubblica comunale di San Lucido (CS);

| Lotto | CIG | Descrizione | Importo a base di gara (al netto di IVA al 5%) |
|--------------|-------------------|---|---|
| 1 | 8110808280 | Servizio di gestione del nido comunale del Comune di Acquappesa (CS) | € 108.845,13 |
| 2 | 81108472AF | Servizio di estensione oraria dell'asilo nido a titolarità pubblica comunale di San Lucido (CS) | € 47.694,67 |

- Ad ogni operatore economico è concessa la partecipazione ad un singolo lotto.
- Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze sono pari a € 0,00;
- Gli importi di ogni lotto sono al netto della compartecipazione così come da Regolamento;
- L'affidamento in oggetto prevede le seguenti prestazioni:

Lotto n°1

| FIGURE PROFESSIONALI | Monte ore | Costo |
|--|-----------|---------------------|
| Coordinatore - CCNL Cooperative - D3/E1 (costo orario 21,25 €/ora) | 259,98 | € 5.524,58 |
| Educatore Professionale - CCNL Cooperative - D2 (costo orario 19,89 €/ora) | 3.466,40 | € 68.946,70 |
| Ausiliario - CCNL Cooperative - B1 (costo orario 16,43 €/ora) | 1.733,20 | € 28.476,48 |
| Pasti | €3.250,00 | € 9.750,00 |
| Spese generali | 5% | € 5.147,39 |
| Totale base d'asta | | € 108.845,13 |

Lotto n°2

| FIGURE PROFESSIONALI | Monte ore | Costo |
|--|-----------|--------------------|
| Coordinatore - CCNL Cooperative - D3/E1 (costo orario 21,25 €/ora) | 181,99 | € 3.867,20 |
| Educatore Professionale - CCNL Cooperative - D2 (costo orario 19,89 €/ora) | 1.949,85 | € 38.782,52 |
| Ausiliario - CCNL Cooperative - B1 (costo orario 16,43 €/ora) | 649,95 | € 10.678,68 |
| Spese generali | 8% | € 4.266,27 |
| Totale base d'asta | | € 47.694,67 |

SEZIONE III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono:

- Le cause di esclusione di cui dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e quelle indicate modello 1;
- 1) Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
 - 2) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
 - 3) che non siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica previsti dal presente bando/disciplinare.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 lett. a, b, c, d, e, f, g del D. Lgs. n. 50/2016 che siano presenti sulla Piattaforma del MEPA per la categoria Merceologica "Servizi sociali", "PAC servizi di gestione nido e micro-nido a titolarità pubblica", in possesso dei requisiti prescritti tra i quali, in particolare:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) - imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative-, b) -consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane e c) -consorzi stabili;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) -raggruppamenti temporanei di concorrenti-, e) -consorzi ordinari di concorrenti, f) -aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete-e g) -gruppo europeo di interesse economico;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b, c ed e) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono **esclusi dalla gara** sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016).

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

In caso di raggruppamento/ consorzio o raggruppamenti di imprese ecc. art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) nell'offerta ai sensi degli art. 47 e 48 c. 4 dlgs 50/2016 devono essere comunque specificate le parti di servizio eseguite da ciascuna impresa ed i relativi requisiti posseduti in relazione ad esse.

I requisiti di partecipazione ed esecuzione devono essere posseduti, secondo quanto indicato per ciascun requisito, in maniera maggioritaria dalla mandataria ai sensi dell'art.83 c.8 dlgs 50/2016, e per i consorzi stabili si osserva la disciplina di cui all'art.47 dlgs. 50/2016

I partecipanti aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF.

REQUISITI DEI CONCORRENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici (singoli o associati) in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione:

A) Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. n.50/2016;
- insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2001 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 comma 4 del medesimo decreto;
- insussistenza di divieti ai sensi dell'art.53, comma 16.ter, del D. Lgs. n.165/2001 ovvero, ai sensi della normativa vigente, di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- assenza di ogni altra causa di esclusione, meglio esplicitata, nel Modello "1" qui richiamato e trascritto.

NB I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ogni soggetto partecipante al raggruppamento/consorzio/ raggruppamento di imprese di rete ecc. nonché dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

B) Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, per attività coerente con l'oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del d.lgs 50/2016 (se chi esercita l'attività di altro paese della comunità Europea); Dovrà essere fornita dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio redatta dal legale rappresentante legale indicante n. iscrizione data e tipo di attività e l'attuale compagine societaria:

- **Per le sole cooperative**, iscrizione all'Albo delle società cooperative e per le cooperative sociali nella sezione regionale di appartenenza o iscrizione in altro albo regionale ex L 381/91.

- **Per i soli consorzi di cooperative**, iscrizione nello schedario generale della cooperazione

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, i requisiti devono essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario/rete d'impresa/GEIE.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) il requisito deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici.

C) Requisiti di capacità economico-finanziaria – prove richieste:

Ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett.b), del d.lgs n. 50/2016 e dell'allegato XVII, l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione:

a) aver realizzato negli ultimi tre esercizi disponibili un fatturato globale non inferiore al valore del/dei lotto/lotti per cui si partecipa (allegare documentazione – bilanci, dichiarazione IVA, ecc.);

b) aver realizzato nel corso degli ultimi tre esercizi (2016, 2017,2018) un fatturato specifico d'impresa non inferiore al valore del/dei lotto/lotti per cui si partecipa (allegare documentazione – fatture);

c) produrre due referenze bancarie.

La comprova del requisito del fatturato globale di cui al precedente comma è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando. Il fatturato specifico di cui sopra è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

D) Requisiti tecnici:

Esecuzione con regolarità, negli ultimi tre anni antecedenti alla richiesta di offerta sul MEPA di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un importo non inferiore a quello posto a base di gara pari a ad € **108.845,13** se si partecipa per il **I lotto** o ad euro **47.694,67** se si partecipa per il **II Lotto**.

Deve essere indicato il committente, l'oggetto del servizio, il periodo di effettuazione dei servizi medesimi e l'importo del corrispettivo netto con attestazione di regolare esecuzione per i servizi svolti presso enti pubblici. Per ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, si intende il periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara sul MEPA. Per gli appalti pluriennali verrà computata la sola quota parte svolta in detto triennio.

I concorrenti di altri Stati aderenti all'Unione Europea devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti art. 62 del D.P.R. n. 207/2010

C-D - REQUISITI QUALIFICAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA PER RAGGRUPPAMENTI - (ART. 45 C.2 LETTERE D) E) F) G)

In caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) la referenza bancaria di cui alla precedente lettera C) dovrà essere prodotta da ciascun operatore economico pro quota.

Si precisa che ai sensi dell'art. 92 comma 2 DPR 207/2010 per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10 per cento, fermo il totale nel suo complesso.

Per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nel servizio principale, per i servizi secondari ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei servizi che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

SOPRALLUOGO

1. Il sopralluogo è obbligatorio. La visione dei luoghi relativi all'esecuzione del servizio da parte del titolare o legale rappresentante della Ditta, o procuratore speciale munito di procura da cui lo stesso trae i poteri di firma o soggetto da questi incaricato e munito di atto di delega, è indispensabile ai fini della formulazione dell'offerta.

2. I sopralluoghi possono essere effettuati, previa prenotazione concordata con il responsabile del procedimento fino a 3 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Al termine del sopralluogo verrà rilasciata la corrispondente attestazione, che dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa di gara.

3. Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo per una sola Impresa.

4. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, la presa visione dei luoghi deve essere effettuata da un rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

La dichiarazione di avvenuto sopralluogo dovrà essere resa o inserita all'interno della documentazione contenuta nella Busta A - documentazione amministrativa

SUBAPPALTO

E' fatto divieto di ricorrere al subappalto.

DIVISIONE IN LOTTI

SI

TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

MODALITÀ DI VERIFICA

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'autorità di vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

AVVALIMENTO

In attuazione del disposto dell'art. 89 del D. Lgs.50/2016 e nei limiti di quanto ivi previsto, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario e tecnico professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. **Ai fini di quanto sopra, dovrà essere fornita - a pena di esclusione - in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto art. 89 del Codice. Si precisa che il contratto di avvalimento dovrà essere redatto ai sensi dell'art.89 d.lgs. 50/2016 e, pertanto, dovrà contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito - a pena di esclusione - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal MEPA che consentono di predisporre:

- 1.1) una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- 1.2) una busta virtuale contenente il progetto tecnico;
- 1.3) una busta virtuale contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA. L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche: l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema. Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata". Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata. Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura selettiva, si precisa che **l'istanza di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte, a pena di esclusione, con apposizione di firma digitale del legale rappresentante, rilasciata da un Ente accreditato presso l'Agenzia per l'Italia digitale (ex DigitPA)**. Per l'apposizione della firma i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore. La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, articolo e testo su cui si chiede il chiarimento. I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla procedura, devono far pervenire l'offerta e i documenti attraverso la piattaforma MEPA entro il termine perentorio delle ore 23.00 del giorno 15.12.2019**

APERTURA DELLE BUSTE

Si procederà all'apertura della "Busta A - Documentazione Amministrativa" in seduta pubblica, mediante piattaforma MEPA, il giorno 16.12.2019 ore 10.00. A seguire, salvo diversa comunicazione di rinvio, si procederà all'apertura della "Busta B - Offerta Tecnica", sempre in seduta pubblica mediante piattaforma MEPA, per la verifica del contenuto. A seguire, salvo diversa comunicazione di rinvio, si procederà in seduta segreta, mediante piattaforma MEPA, per i soggetti ammessi alla valutazione, all'assegnazione dei punteggi dell'offerta tecnica ed infine in seduta aperta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Il concorrente deve inviare nel rispetto delle modalità stabilite dalla Piattaforma MePa, pena la non ammissione alla gara, tre buste telematiche contenenti la documentazione richiesta e l'offerta tecnica, in particolare:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta tecnica"

"C - Offerta Economica"

BUSTA A) -"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Il concorrente dovrà inviare tramite la piattaforma MePa, la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate:

Domanda di partecipazione alla procedura di RDO (richiesta di offerta) e connesse dichiarazioni richieste all'offerente ai fini dell'ammissione alla gara, contenente le dichiarazioni previste nello schema predisposto dalla Stazione appaltante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda (modello 1) , a pena di esclusione, deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La domanda (come **da Modello "1"**), deve essere resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s. m. i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

Attesta, indicandole specificatamente, **di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 c.1,2,3,4,5** del D.Lgs. 50/2016. La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa anche dai soggetti elencati dall'art. 80 comma 3 :

- titolare dell'impresa e direttore tecnico per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro per gli altri tipi di società o consorzi;

La dichiarazione di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 deve essere resa anche da soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 possono essere rilasciate dal legale rappresentante, oltre che per sé anche in relazione alle posizioni di tutti i soggetti terzi sopra indicati, che dovranno essere nominativamente elencati.

In caso di avvalimento la predetta dichiarazione dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente dovrà dichiarare tutte le altre condizioni previste nell'allegato modello n.1 qui richiamate e trascritte.

Alla domanda, Modello 1- sottoscritta da parte di tutte le imprese partecipanti- **dovranno essere allegati:**

1. Modello DGUE
2. copia del documento di identità del / dei sottoscrittore/i;
3. ricevuta **modello "PASS-OE"** ottenuto dal sistema AVCPASS;
4. copia versamento contribuzione a favore ANAC;

5. idonee referenze bancarie per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica;
6. cauzione provvisoria redatta ai sensi del successivo paragrafo (cauzione e garanzia a corredo dell'offerta). Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente dovrà produrre: dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e allega copia conforme della relativa certificazione;
7. **Capitolato speciale** debitamente sottoscritto per presa visione ed accettazione incondizionata. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

Inoltre:

- nel caso di consorzio stabile, consorzi di cooperative e di imprese artigiane: atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione delle imprese consorziate;
- nel caso di raggruppamento già costituito: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito. Al legale rappresentante della mandataria o consorzio ordinario deve essere conferita procura speciale per atto pubblico;
- nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, atto di impegno irrevocabile sottoscritto da tutti i partecipanti al raggruppamento con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione ed esecuzione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun componente riunito, con indicazione dell'impegno a non modificare la composizione del raggruppamento ed a formalizzare in tempo utile il mandato;
- nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:
atto costitutivo e statuto del consorzio o del GEIE in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, della quota di partecipazione al consorzio e delle quote di esecuzione che verranno assunte da ciascun concorrente riunito o consorziato.
- nel caso di imprese aderenti al contratto di rete:

A) Avente soggettività giuridica

dovrà essere allegata: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete

B) Non Avente soggettività giuridica :

dovrà essere allegata: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferita alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

CAUZIONI E GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

Cauzione provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell'importo del valore dell'appalto per il Lotto per cui si decide di concorrere resa mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario Istituto di Credito o Assicurativo o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo 24 febbraio 1998 n.58.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, ricorrendo le condizioni indicate nel medesimo articolo.

a) dichiarazione resa dal legale rappresentante che attesti il possesso delle certificazioni o i requisiti di cui all'art. 93 comma 7 con indicazione di tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, la cauzione deve essere intestata a tutti gli operatori economici associandi.

Si precisa che:

in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 45 del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle condizioni indicate dall'art. 93 comma 7;

In caso di partecipazione in consorzio di cui al comma 2, lett. b) e c) dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia laddove le condizioni sussistano in capo al consorzio. La cauzione dovrà, a pena di esclusione:

- avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, previsto dall'art.1944 del codice civile;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- prevedere l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare in favore dell'amministrazione concedente, in caso di aggiudicazione e a richiesta del concorrente, la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva.

A garanzia dell'esatto e completo adempimento degli obblighi contrattuali, l'aggiudicatario dovrà costituire ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016, all'atto della stipula del contratto, una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione mediante fidejussione rilasciata da primario istituto bancario o assicurativo.

In caso di offerta economica con ribasso superiore al 10 per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia del concorrente aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della cauzione definitiva. Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

N.B. Per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale, firmata digitalmente, resa ai sensi del combinato disposto dell'art. 22, comma 3, del D. Lgs. 82/2005 e dell'art. 4, comma 2, del DPCM 13/11/2014

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Tale plico deve contenere, a pena di esclusione (si prescinde dal modello del sistema):

Un elaborato progettuale contenente il progetto educativo/pedagogico e la descrizione dell'intero servizio con indicazione delle modalità di esecuzione e descrizione di tutte le attività connesse e di competenza dell'aggiudicatario (e tutte le parti di servizio in caso di raggruppamento/ consorzio ecc. eseguite dalle singole imprese. Il progetto dovrà descrivere tutti gli elementi tecnico-qualitativi dell'offerta tecnica in modo tale da consentire alla Commissione Giudicatrice l'attribuzione dei punteggi. Il progetto deve essere **sottoscritto digitalmente** dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

La proposta dovrà essere sintetica, chiara, precisa e completa, evitando scritti prolissi e inutilmente ripetitivi di concetti per non intralciare i lavori della commissione. Il progetto non dovrà preferibilmente superare n. 20 facciate dattiloscritte, formato A4, di righe n. 40 per facciata (esclusi eventuali allegati- indici e copertina), dimensione carattere Times New Roman 12 o analogo. Il progetto tecnico dovrà avere un indice analitico, ogni pagina dovrà essere numerata e ogni paragrafo deve riportare la numerazione progressiva. L'offerta progettuale dovrà valorizzare la competenza progettuale pedagogica, quella organizzativa, metodologica, la competenza legata agli aspetti di coordinamento pedagogico e delle diverse professionalità impiegate. L'esperienza del personale può essere

valorizzata e valutata sulla base dei curricula prodotti. Il monte ore dovrà essere adeguato all'organizzazione del servizio proposto e calcolato così come previsto dal Regolamento Regionale; il personale dovrà essere assegnato in numero sufficiente e in maniera stabile tenendo conto del numero dei bambini previsti, della loro età, degli orari di frequenza e degli spazi conformemente a quanto stabilito dalle vigenti normative in materia di servizi alla prima infanzia.

Si precisa che non saranno presi in considerazione eventuali contenuti che non si traducono in impegni contrattuali precisi e verificabili in corso d'opera.

Al progetto tecnico deve essere allegata tutta la documentazione necessaria a dimostrare le modalità di esecuzione del servizio.

BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

Tale plico dovrà contenere l'offerta economica nella quale il concorrente dovrà indicare che il ribasso percentuale è pari a ZERO e dovrà indicare, **ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, gli oneri di sicurezza da rischio specifico aziendale**, indicandone il relativo importo.

L'offerta economica, a pena di esclusione della gara, **deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente** o da un suo procuratore e trasmessa tramite MEPA; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti, a pena di esclusione dalla gara, devono essere sottoscritti digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio. L'offerta non potrà essere condizionata, parziale o in aumento.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'elemento relativo al costo assumere la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs n. 50/2016.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 7, del Dlgs. 50/2016, attribuendo il punteggio solo ai criteri qualitativi secondo il seguente prospetto:

A) Qualità: 100 Punti

Aggiudicatario del servizio è il concorrente che, sulla base dei criteri di seguito riportati, otterrà il punteggio maggiore su un totale di punti disponibili pari a 100. Il punteggio minimo da ottenere è pari a 60.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.

I criteri e sub-criteri per l'articolazione dell'offerta tecnico-progettuale sono:

| Griglia di Valutazione | |
|---|----------------------------|
| <u>PROGETTO GESTIONALE</u> | <u>MAX PUNTI 35</u> |
| 1 Metodo di lavoro previsto e linee di intervento (metodologie educative e programmi tipo dell'intero anno educativo, programma tipo di una giornata educativa con differenziazioni a seconda dell'età) | MAX 10 |
| 2 Qualificazione ed esperienza del personale che si intenderà impiegare nell'appalto con indicazione del numero, monte ore lavoro, formazione ed aggiornamento del personale, fermi restando gli standard minimi previsti dalla normativa regionale. | MAX 10 |
| 3 Attività di formazione /aggiornamento e supervisione del personale | MAX 5 |

| | |
|---|--|
| <p>impegnato</p> <p>4 Programma di attività relative alle pulizie quotidiane e periodiche, interne ed esterne</p> <p>5 Modalità di verifica e controllo dell'efficacia e della qualità del servizio reso</p> <p>6 Ampliamento dell'orario di apertura e chiusura senza compensi aggiuntivi (p. 0,5 per ogni trenta minuti)</p> | <p>MAX 4</p> <p>MAX 4</p> <p>MAX 2</p> |
| <p style="text-align: center;"><u>PROGETTO EDUCATIVO</u></p> <p>7 Il concorrente dovrà proporre un progetto educativo ed una carta dei servizi aventi i requisiti richiesti dalla L.R. 15/2013 e dal Regolamento di attuazione n.9/2013. Negli stessi dovranno esplicitarsi i valori, gli orientamenti e le finalità pedagogiche. Qualità, organicità e coerenza del Progetto Educativo</p> <p>8 Laboratori Ludici e Formativi; attività, anche innovative, proposte e relativi materiali forniti, organizzazione ludico educativa dei tempi e organizzazione degli spazi e degli ambienti progetti educativi specifici (iniziative per i bambini diversamente abili, iniziative per la valorizzazione delle differenze etnico - culturali e sociali) e servizi e/o attività integrative e collaterali organizzate sulla base delle specifiche esigenze del territorio/utenza</p> <p>9 Qualità degli interventi di sostegno dei bambini con disabilità ed integrazione dei bambini di etnie e culture diverse</p> <p>10 Qualità degli interventi di sostegno alla genitorialità e di coinvolgimento dei genitori</p> | <p><u>MAX PUNTI 50</u></p> <p>MAX 20</p> <p>MAX 15</p> <p>MAX 5</p> <p>MAX 10</p> |
| <p style="text-align: center;"><u>CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ</u></p> <p>11 - Certificazione di qualità rilasciata da Organismi accreditati. Il concorrente, se in possesso, dovrà allegare la certificazione riferita alla norma uni 11034 "servizi all'infanzia", uno strumento rivolto alle realtà operanti nel settore dei servizi all'infanzia con bimbi compresi in fasce di età comprese tra 0 e 36 mesi e tra i 3 e i 6 anni. la norma uni 11034 è stata elaborata con l'obiettivo primario di tutelare i bambini ed i genitori fruitori del servizio.</p> | <p><u>MAX PUNTI 5</u></p> |
| <p style="text-align: center;"><u>GESTIONE DELLE STRUTTURE</u></p> <p>12. Il concorrente dovrà descrivere eventuali proposte migliorative che lo stesso si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse senza maggiori oneri a carico della stazione appaltante, a titolo esemplificativo: dotazione di impianto di condizionamento, completamento delle attrezzature dei locali cucina per le strutture che attualmente ne sono prive, nuovi arredi e attrezzature, ecc... Il punteggio sarà attribuito sulla base della qualità,</p> | <p><u>MAX PUNTI 10</u></p> |

| | |
|--|--|
| dell'utilità e del valore aggiunto delle proposte. | |
|--|--|

I coefficienti sono determinati secondo la seguente scala di valori:

| SCALA DI VALUTAZIONE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI | |
|---|------------|
| Ottimo | Punti 1,00 |
| Più che adeguato | Punti 0,80 |
| Adeguato | Punti 0,60 |
| Parzialmente adeguato | Punti 0,40 |
| Scarsamente adeguato | Punti 0,20 |
| Inadeguato, non presente o non coerente con i requisiti | Punti 0,00 |

OFFERTA ECONOMICA

L'elemento relativo al costo assumere la forma di un prezzo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs n. 50/2016.

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di Paola, nella data che sarà comunicata con avviso a mezzo MEpa dalla stazione appaltante, e con avviso pubblicato sul sito informatico: del Comune Capofila. Potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo mepa.

COMMISSIONE GIUDICATRICE ED APERTURE DELLE BUSTE A, B, C.

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La Commissione giudicatrice procederà: nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata e l'ammissione dei candidati in gara.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando/disciplinare.

La Commissione procederà, in seconda seduta pubblica, in data da comunicarsi sul sito istituzionale dell'Ente e, comunque, da trasmettere tramite PEC a tutti i concorrenti ammessi, con le seguenti operazioni:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche-progettuali, e dare atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti rendere;
- ad aprire le buste relative all'offerte economiche, presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, previa verifica della regolarità delle stesse, a leggerne il contenuto;

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97 comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. 5 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97 commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice. La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione, per ciascun lotto di gara, anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Nel caso in cui in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 7 giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. 4(otto) giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP esclude, ai sensi dell'art.97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopraindicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria. La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del

d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia). Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art.1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art.92, commi 2 e 3 del d.lgs.159/2011 n.159). Trascorsi i termini previsti dall'art.92, commi 2 e 3 d.lgs.6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art.92, comma 4 del d.lgs.6 settembre 2011 n.159.

CHIARIMENTI E COMUNICAZIONE

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet del Comune capofila. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare nella sezione "comunicazioni" della RDO MEPA almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Il Rup ai sensi dell'art. 31 del Codice è l'Avv. Annalisa Apicella.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

PAOLA 22.11.2019

**IL RESPONSABILE UFFICIO DI PIANO
AVV.TO ANNALISA APICELLA**